ПОЛОЖЕНИЕ
о работе отделения санаторно-курортного лечения
НИИ неотложной детской хирургии и травматологии
Департамента здравоохранения города Москвы

I. Общие положения

1.1. Отделение санаторно-курортного лечения (далее СКО), является структурным подразделением НИИ неотложной детской хирургии и травматологии.

1.2. В своей деятельности СКО руководствуется действующим законодательством, нормативными правовыми документами Правительства РФ, МЗ РФ, Правительства Москвы, Департамента здравоохранения города Москвы, приказами директора НИИ НДХиТ, а также настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности СКО является обеспечение этапного качественного и эффективного оказания реабилитационной помощи детям с травмами, ортопедической, хирургической, при необходимости и соматической патологией. Наряду с лечебно-оздоровительными мероприятиями проводится воспитательно-образовательная работа с детьми в соответствии со скорректированной «Программой воспитания и обучения в детском саду».

1.4. Оказание медицинской помощи в отделении санаторно-курортного лечения обеспечивается в соответствии с лицензией.

II. Основные задачи и функции

Основными задачами СКО являются:

2.1. Обеспечение квалифицированной медицинской помощи в профилактических, лечебных и реабилитационных целях детям от 4-х лет, проживающим в г. Москве, с применением доступных в санаторных условиях современных методов обследования и лечения, в соответствии с перечнем работ (услуг) при осуществлении медицинской деятельности, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

2.2. Проведение в порядке этапности лечебно-оздоровительных мероприятий, способствующих восстановлению нарушенных функций организма ребенка и закреплению достигнутых результатов в лечении.

2.3. Осуществление контроля проведения комплексного обследования детей в амбулаторных условиях при подготовке к санаторному лечению;

2.4. Совершенствование технологии и внедрение в практику обоснованных и эффективных новых форм работы и методов санаторного лечения.

2.5. Подбор комплексного восстановительного лечения детей, включая адекватную терапию в сочетании с физиотерапией, лечебной физкультурой, лечебным питанием и другими лечебными средствами, его коррекция и контроль эффективности. К лечебно-оздоровительным мероприятиям относятся:

- санитарно-гигиенический и дифференцированный лечебный режимы, соответствующие характеру и тяжести заболевания детей, с созданием благоприятной внешней среды;

- максимальное использование природных факторов в сочетании с физиотерапией, лечебной физкультурой и т.д.;

- проведение реабилитационного лечения в зависимости от характера заболевания;

- полноценное и рациональное питание;

- витаминное и медикаментозное лечение;
- лечение сопутствующих заболеваний всеми методами, доступными в санаторных условиях;
- учебно-воспитательный процесс, соответствующий возрасту и состоянию здоровья детей.

2.6. Решение вопроса о необходимости продления курса лечения в санаторных условиях по показаниям.

2.7. Выдача рекомендаций по дальнейшему лечению, наблюдению и ведению в амбулаторно-поликлинических условиях по месту жительства.

2.8. Обеспечение этапности в комплексном восстановительном лечении детей, перенесших различные травмы, прошедших первый этап лечения в стационаре НИИ неотложной детской хирургии и травматологии.

2.9. Осуществление координационной связи с детскими городскими поликлиниками в обеспечении лечения детей с заболеваниями костно-мышечной системы и последствиями травм в условиях санаторного отделения.

2.10. Участие в проводимых медицинских, научных, научно-технических исследованиях.

2.11. Сохранение и систематизация всех результатов проведенного лечения с выполнением архивных функций, ведение соответствующей учетно-отчетной документации.

III. Управление и планирование деятельности СКО

3.1. Общее руководство деятельностью СКО осуществляет руководитель отдела реабилитации НИИ НДХиТ

3.2. Руководитель отдела реабилитации НИИ НДХиТ

- согласовывает планы работы СКО и утверждает их у директора;
- осуществляет административное руководство;
- осуществляет совместно с заведующей СКО отбор специалистов для работы в СКО, согласовывая прием на работу и увольнение с работы персонала отделения у директора НИИ НДХиТ.

3.3. Руководство деятельностью СКО осуществляет заведующий, назначаемый приказом директора НИИ НДХиТ и подчиняющийся непосредственно руководителю отдела реабилитации.

3.4. Объем санаторно-курортного лечения предоставляется детскому населению г.Москвы в рамках Государственного задания, утвержденному Департаментом здравоохранения города Москва.

3.5. Заведующий Отделения:

- осуществляет координацию деятельности и организует работу СКО;
- распределяет обязанности между работниками отделения;
- разрабатывает должностные инструкции в соответствии с функциональными обязанностями работников, которые утверждаются директором НИИ НДХиТ;
- представляет работников СКО к поощрениям и дисциплинарным взысканиям;
- разрабатывает план работы СКО;
- несет ответственность за качество оказываемых СКО услуг;
- отвечает за соблюдение трудовой дисциплины в СКО;
- отвечает за соблюдение работниками правил техники безопасности и охраны труда, санитарии и гигиены труда;
- в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для исполнения работниками СКО;
- др. должностные обязанности, утвержденные приказом.

IV. Структура и штаты СКО НИИ НДХиТ

4.1. Структура и штатное расписание СКО утверждаются директором НИИ НДХиТ в пределах штатной численности, выделенной Департаментом здравоохранения города Москвы.

4.2. СКО имеет организационную структуру, включающую:

- групповое отделение;
- водолечебница и бассейн;
- физиотерапевтическое отделение;
- отделение ЛФК и массажа
- пищеблок

4.3. В составе СКО работают:

4.3.1. Заведующий СКО.

4.3.2. Врачи-специалисты по следующим профилям:

- ортопедия-травматология;
- педиатрия;
- неврология;
- физиотерапия;
- лечебная физкультура.

4.3.3. Средний медицинский персонал, включая старшую медицинскую сестру.

4.3.4 Педагогический персонал

4.3.5 . Технический персонал.

V. Финансирование СКО

5.1. Финансирование СКО НИИ НДХиТ осуществляется за счет средств бюджета города Москвы и прочих разрешенных источников финансирования.

VI. Ликвидация, реорганизация СКО

6.1. Отделение ликвидируется, реорганизуется по предложению директора НИИ НДХиТ и по решению Департамента здравоохранения г.Москвы в установленном порядке.

VII. Прочие положения

7.1. СКО ведет отчетно-ученую документацию в порядке, в сроки по формам, установленным нормативными актами Российской Федерации и вышестоящими органами управления.

7.2. Вся медицинская документация больных, обратившихся в СКО НИИ НДХиТ, архивируется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке учета в лечебно-профилактических учреждениях посещений к врачам и среднему медицинскому персоналу, утвержденной приказом МЗ СССР от 12.05.1988.

7.3. Табель оснащения кабинетов СКО формируется в соответствии с установленными требованиями по профилям специалистов и предусматривает наличие связи с общепольничной системой автоматизированного управления.

7.4. Работники СКО обязаны:

- соблюдать принципы строгой конфиденциальности и сохранения врачебной тайны в отношении больного, обратившегося за лечением.
- оказывать качественную медицинскую помощь;
- предоставлять гражданам оперативную и достоверную информации о формах и видах медицинской помощи;
- соблюдать санитарно - эпидемиологические правила и нормы, гигиенические нормативы;
- вести пропаганду здорового образа жизни и гигиеническое обучение населения;
- взаимодействовать с целью преемственности с другими организациями здравоохранения;

- обеспечивать сообщение соответствующим государственным органам в области здравоохранения о случаях инфекционных заболеваний, отравлений, психических и поведенческих расстройств, представляющих опасность для окружающих после согласования с руководством НИИ НДХиТ;